

## ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ МЕСТНОГО СОВЕТА

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

от 19 июля 2024 года

1. Информация юриста по судебным вопросам с Территориальным Бюро Комрат Государственной канцелярии.  
Докладчик: И.К. Чеботарь, юрист примэрии
2. Об утверждении норм расхода топлива транспортных средств по примэрии села Гайдар.  
Докладчик: И.Г. Киося, примар села
3. Об утверждении локального бренда «Aydar Kilim Festivali».  
Докладчик: А.А. Киося, директор Дома Культуры
4. Об утверждении Программы, Положения и Сметы проведения Фестиваля ковра «Aydar Kilim Festivali-2024» и «Храма села Гайдар-2024».  
Докладчик: А.А. Киося, директор Дома Культуры
5. Об утверждении логотипа Дома Культуры села Гайдар.  
Докладчик: А.А. Киося, директор Дома Культуры
6. Об утверждении мероприятий, направленных на снижение пожаров в летний период 2024 года.  
Докладчик: Е.Ф. Сарюгло, спец. по землеустройству
7. Об утверждении Плана работы местного совета на II полугодие 2024 г.  
Докладчик: Г.Г. Капсомун, секретарь совета
8. О даче разрешения публикации на официальном сайте [www.gaidar.md](http://www.gaidar.md) и трансляции на местном телевидении видеорубрики «Час примэрии».  
Докладчик: И.К.Чеботарь, юрист примэрии
9. О даче разрешения на участие в конкурсе проектов регионального развития через Национальный Фонд Регионального и Местного Развития (FNDRL).  
Докладчик: И.Г.Киося, примар села
10. О переброске и перемещении планов  
Докладчик: И.Г. Киося, примар села
11. О списании ТМЦ (товарно-материальных ценностей) прошлых периодов по УРО «Ромашка».  
Докладчик: И.Г. Киося, примар села
12. О взятии на баланс ТМЦ (товарно-материальных ценностей), обнаруженных при инвентаризации.  
Докладчик: И.Г. Киося, примар села
13. О списании основных средств  
Докладчик: И.Г. Киося, примар села
14. Рассмотрение поступивших заявлений и ходатайств.  
Докладчик: Г.Г. Капсомун, секретарь совета

**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

ГАГАУЗИЯ (ГАГАУЗ ЕРИ)

Republica Moldova  
Gagauzia  
Primăria  
Satul Gaidar

ГАЙДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Moldova Republikasî  
Gagauz Yeri  
Haydar kuu  
Bakanîi

с. Гайдар ул. Советская , 29 . Тел.: (291) 71-236, факс: (291) 71-238

## РЕШЕНИЕ

От 19 июля 2024 г.

№ 6/1

Информация юриста по судебным вопросам  
с Территориальным Бюро Комрат  
Государственной канцелярии.

Заслушав и обсудив информацию юриста И.К. Чеботарь по судебным вопросам с Территориальным Бюро Комрат Государственной канцелярии, руководствуясь ст.14, ч. (1); ч. (3); ст.23, ч(1); ст.68, ч.(1); ч.(3) Закона №436 от 28.12.2006 *о местном публичном управлении*, ст.21, ч.(1); ст.68; ч.(1) ст.221 *Административного кодекса РМ*, приняв во внимание заключение специализированной консультативной комиссии по экономико-финансовой деятельности, сельскому хозяйству, экологии и благоустройству от \_\_\_\_ .07.2024 года,

## СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Информацию по судебным вопросам с Территориальным Бюро Комрат Государственной канцелярии принять к сведению. (решение Высшей Судебной Палаты прилагается).
2. Ответственность по подготовке всех необходимых документов для судебных инстанций возложить на юриста примэрии Чеботарь И.К.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

ГАГАУЗИЯ (ГАГАУЗ ЕРИ)

Republica Moldova  
Gagauzia  
Primăria  
Satul Gaidar

ГАЙДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Moldova Republikası  
Gagauz Yeri  
Haydar kuu  
Bakanı

с. Гайдар ул. Советская , 29 . Тел.: (291) 71-236, факс: (291) 71-238

## РЕШЕНИЕ

От 19 июля 2024 г.

№ 6/2

Об утверждении норм расхода топлива  
транспортных средств по примэрии села Гайдар.

На основании ст.14, ч.(2), п.б) п., п) Закона №436 от 28.12.2006 *о местном публичном управлении*, ст.4, ч.(1) п.г) Закона №435 от 28.12.2006 *об административной децентрализации*, в соответствии с положениями Постановления Правительства РМ №1404 *о порядке использования органами местного публичного управления служебного легкового автотранспорта*, ч.18 *Положения об откомандировании работников субъектов Республики Молдова*, утвержденного Постановлением Правительства РМ № 10 от 05.01.2012, в целях надлежащего обеспечения служебным легковым автотранспортом и специализированной техники примэрии села Гайдар, регламентирования его использования, а также оптимизации бюджетных расходов, предусмотренных на эти цели, приняв во внимание заключение специализированной консультативной комиссии по по экономико-финансовой деятельности, сельскому хозяйству, экологии и благоустройству от \_\_.07.2024 года,

## СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить нормы расхода топлива транспортных средств примэрии села Гайдар, согласно Приложению.
2. Утвердить годовой лимит пробега:
  - для легкового автомобиля Shevrolet AVEO 1,2 16V - до 1,5 тыс.км/месяц;
  - для автобусов Mercedes 212 D и Mercedes 416 CDI - до 1,5 тыс.км/месяц.
3. При использовании работниками личного автотранспорта в служебных целях, выделять необходимое количество топлива, на основании представленных отчетов и документов.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

ГАГАУЗИЯ (ГАГАУЗ ЕРИ)

Republica Moldova  
Gagauzia  
Primăria  
Satul Gaidar

ГАЙДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Moldova Republikasî  
Gagauz Yeri  
Haydar kuu  
Bakanî

с. Гайдар ул. Советская , 29 . Тел.: (291) 71-236, факс: (291) 71-238

## РЕШЕНИЕ

От 19 июля 2024 г.

№ 6/3

О даче разрешения на регистрацию  
товарного знака «Aydar Kilim Festivali».

На основании ст.14, ч. (2), п.с), п. v) Закона №436 от 28.12.2006 *о местном публичном управлении*, Закона № 38-XVI от 29.02.2008 *об охране товарных знаков*, приняв во внимание заключение специализированной консультативной комиссии по экономико-финансовой деятельности, сельскому хозяйству, экологии и благоустройству от 17.07.2024 года, в целях продвижения своих этнических и локальных особенностей, отраженных в художественных традициях, а также закрепления Фестиваля ковров, как локального бренда села Гайдар, который следует рассматривать не только как праздник, вобравший в себя мир традиций, отражающий историко-культурную и этническую составляющую традиционного ковроткачества, но и как механизм для формирования и продвижения имиджа Региона Гагаузии и Республики Молдова в целом,

## СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Дать разрешение на регистрацию товарного знака «Aydar Kilim Festivali» в Государственном Агентстве по интеллектуальной собственности (AGEPI).
2. Контроль за исполнением данного решения возложить на примара села И.Г. Киося.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

ГАГАУЗИЯ (ГАГАУЗ ЕРИ)

Republica Moldova  
Gagauzia  
Primăria  
Satul Gaidar

ГАЙДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Moldova Republikasî  
Gagauz Yeri  
Haydar kuu  
Bakanîi

с. Гайдар ул. Советская , 29 . Тел.: (291) 71-236, факс: (291) 71-238

## РЕШЕНИЕ

От 19 июля 2024 г.

№ 6/4

Об утверждении Программы, Положения и Сметы проведения Фестиваля ковра «Aydar Kilim Festivali-2024» и «Храма села Гайдар-2024».

Заслушав информацию директора Дома Культуры А.А. Киося об утверждении Программы, Положения и Сметы проведения Фестиваля ковра «Aydar Kilim Festivali-2024» и «Храма села Гайдар-2024», руководствуясь ст.14, ч.2 пп. n), s), v) Закона №436 от 28.12.2006 *о местном публичном управлении*, приняв во внимание заключение специализированной консультативной комиссии по экономико-финансовой деятельности, сельскому хозяйству, экологии и благоустройству от \_\_.07.2024 года,

## СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу, Положение и Смету проведения Фестиваля ковра «Aydar Kilim Festivali-2024», согласно Приложениям №1; №2 и №3.
2. Утвердить Программу и Смету проведения «Храма села Гайдар-2024», согласно Приложениям №5; №6.
3. Примару села И.Г. Киося привлечь, по возможности, внешних спонсоров, а также местных экономических агентов для оказания помощи в проведении Фестиваля ковра и Храма села.
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на специализированную консультативную комиссию по экономико-финансовой деятельности, сельскому хозяйству, экологии и благоустройству.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О проведении Фестиваля ковра**  
**«Aydar Kilim Festivali-2024»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения Фестиваля ковра «Aydar Kilim Festivali-2024» (далее Фестиваль).
2. Организаторами проведения Фестиваля является Примэрия села Гайдар и Агентство межэтнических отношений.

**II. Цели и задачи**

1. Сохранение и развитие народных художественных традиций, культурных ценностей и самобытности народов, проживающих на территории Республики Молдова;
3. Ознакомление гостей фестиваля с культурой и традициями ковроткачества народов, проживающих в Республике Молдова;
4. Приобщение молодежи к истории национальной культуры;
5. Сохранение и популяризация материальной и нематериальной культуры гагаузского народа;
6. Создание благоприятных условий для общения и обмена опытом участников фестиваля;
7. Поддержка мастеров, возрождающих традиции ручного ковроткачества;
8. Поиск способов актуализации народной культуры в современных условиях;
9. Привлечение туристов.

**2. Концепт Фестиваля**

10. Площадка Фестиваля разделена на 6 (шесть) тематических зон:

**1) Выставочная зона**

Зона, представляющая выставку-продажу ковровых изделий, представленных участниками Фестиваля.

**2) Ярмарка**

Зона изделий народного творчества, представленных мастерами народно-прикладного искусства.

**3) Фотозона**

**4) Гастрономическая зона**

В рамках Фестиваля представлены тематические мастер-классы практик ковроткачества. Развлекательное пространство для детей, рисование эскизов ковра, аппликация, плетение браслетов и декоративных элементов.

**4) Сценическая площадка**

В концертной программе Фестиваля принимают участие творческие коллективы Республики Молдова.

**5) Зона подворий**

Участниками Фестиваля представлены элементы национального подворья, где будут продемонстрированы театрализованные постановки, связанные с обычаями ковроткачества и уникальные ковровые изделия народов, проживающих в Республике Молдова.

б) Гастрономическая зона

Специально обустроенная зона, где гости Фестиваля могут приобрести блюда национальной кухни.

#### IV. Порядок, организация и условия участия в Фестивале

11. Участниками Фестиваля могут быть физические лица, отделы/управления культуры и учреждения культуры Республики Молдова.
12. Участники могут предоставлять ковровые изделия в национальном стиле, для демонстрации и для реализации.
13. Участникам необходимо подать заявку на участие в организационный комитет не позднее 13 августа 2022 года в письменном виде по адресу: Республика Молдова, Чадыр-Лунгский район, с. Гайдар, ул. Советская №31ДК. Контактные телефоны 029171605; факс 029171238 или e-mail: [primariya.g@mail.ru](mailto:primariya.g@mail.ru)
14. Участниками Фестиваля заполняется *Этикетка*, которая прилагается к ковровому изделию. (Приложение №1);
15. Дорожно-транспортные расходы несут участники Фестиваля;
16. Дополнительную информацию о Фестивале можно получить по телефону: Главное управление культуры Гагаузии, тел: 0(298) 2-49-35; e-mail: [cultura.ato@mail.ru](mailto:cultura.ato@mail.ru)

#### V. Сроки и место проведения

17. Фестиваль проводится 14 августа 2022 г. в с. Гайдар.

#### VI. Финансирование

18. Расходы на организацию и проведение Фестиваля формируются за счет плановых ассигнований, предусмотренных на проведение культурных мероприятий Главного управления культуры Гагаузии, за счет средств примэрии с. Гайдар, привлеченной спонсорской помощи и других источников финансирования.
19. Финансирование организации зоны мастер-классов, зоны-ярмарки, транспорта для артистов, техническое оснащение концертной программы, разработка печатной продукции и рекламы Фестиваля обеспечивает Главное управление культуры Гагаузии.
20. Организация подворий из населенных пунктов, их установка, обеспечение электроэнергией, обеспечение мер безопасности и порядка на территории мероприятия, организация питания артистов и творческих коллективов-участников мероприятия, организация выставочной зоны и изготовление печатной продукции обеспечивает Примэрия с. Гайдар.

Приложение №1

#### ЭТИКЕТКА

Название работы	
Материал	
Размер	

Имя, Фамилия и № телефона автора	
Район	
Населенный пункт	
Учреждение	
Номинальная стоимость ковра	

Требования к этикетке: размер 10 смХ6 см, белая бумага

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

**ПРОГРАММА ФЕСТИВАЛЯ НАЦИОНАЛЬНОГО КОВРА  
«Gagauz kilimneri-2022»**

**14 августа 2022 г. в с. Гайдар**

11.00-17.00	<b>Выставка продажа изделий декоративно-прикладного искусства.</b> Ценителей декоративно-прикладного искусства ждут памятные сувениры, которые станут приятным воспоминанием о Гагаузии и фестивале национального ковра «Gagauz kilimneri-2022»
11.15	<b>Официальное открытие фестиваля «Gagauz kilimneri-2022».</b> Старт фестивалю национального ковра даст хореографическая постановка «Ковер дружбы». Выступление официальных лиц и почетных гостей фестиваля.
11.45	<b>Торжественное открытие памятника истории XIX века.</b> Все участники мероприятия станут свидетелями исторического момента церемонии открытия и запуска отреставрированной ветряной мельницы, являющейся значимым туристическим объектом.
12.00	<b>Открытие подворий.</b> На Фестивале «Gagauz kilimneri-2022» будет представлена бурлящая, многоголосовая, несмолкающая и многонациональная площадка национальных подворий. Здесь гости смогут познакомиться с традициями ковроткачества народов, проживающих на территории Республики Молдова и услышать презентацию уникальных ковров.
12.45	<b>Концерт.</b> В концертной программе примут участие артисты и творческие коллективы Республики Молдова, приглашая всех гостей фестиваля окунуться в мир многонациональной культуры Республики Молдова.
11.00-17.00	<b>Зона мастер-классов.</b> Все гости фестиваля могут принять участие в уникальных мастер-классах по ковроткачеству, рисованию эскиза ковра, плетении ковриков, гобеленов.
11.00-17.00	<b>Гастрономическая зона.</b> Все гости и участники фестиваля приглашаются в специально обустроенную гастрономическую зону продегустировать блюда национальной кухни, приготовленные по старинным народным рецептам.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

**СМЕТА**

**«AYDAR KILIM FESTIVALI»**

**11-ЫЙ ФЕСТИВАЛЬ КОВРА**

25 августа 2024

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Колич.</b>	<b>Ед.</b>	<b>Цена</b>	<b>Стоимость, лей</b>
1	Питание участников и артистов	200	шт.	150,0	30000,0
2	Баннеры	3	шт.	4000,0	12000,0
3	Конкурс подворий	15	ед.	1000,0	15000,0
4	Сцена 8м*4м	1	шт.	170000,0	170000,0
5	Рейки 5*5 см/ 6м	60	шт.	83,0	4980,0
6	Сетка теневая	50	м.	96,0	4300,0
7	Биотуалеты	2	шт.	500,0	1000,0
8	Ведущий	1	чел.	5000,0	5000,0
9	Рекламные услуги GRT	1	шт.	2000,0	2000,0
10	Сувениры	100	шт.	200	20000,0
11	Фотобумага	200	шт.	2,5	500,0
12	Оформление (флаги, шары и др.)				3000,0
<b>ИТОГО:</b>					<b>267780</b>

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г.Г. Капсомун

## План мероприятий на «Храм села-2024» 25-28 августа 2024г.

дата	мероприятия
25.08	Фестиваль ковра
26.08	День открытых дверей в библиотеке:
27.08	Спортивные мероприятия
28.08	Храм села

### 28.08.24

1. 7:00-11:00 – праздничное богослужение в Храме успения Богородицы
2. 9:00-18:00- день открытых дверей в музее
3. 11:00 – праздничная трапеза
4. 10:00- 20:00 – парк развлечений для детей
5. 18:00 – торжественное награждение и чествование юбиляров
6. 19:00 – праздничный концерт
7. 21:00 – салют.

## **С М Е Т А**

Расходов на мероприятие «Храм села Гайдар - 2024»

### **САМЫЕ СТАРШИЕ ЖИТЕЛИ СЕЛА СТАРШЕ 90 ЛЕТ**

1. Калак Ирина Тимофеевна 20.03.1932 ул. Суворова 137 - 300 лей
2. Машогло Ирина Савельевна 16.11.1933г.р. ул. Суворова,128 - 300 лей
3. Узун Мария Георгиевна 16.11.1933г. ул. С.Лазо,30 - 300 лей
4. Гагауз Николай Георгиевич - 1938 г.р. ул. Ломоносова - 86 лет – 300 лей

### **ЮБИЛЯРЫ, ДОСТИГШИЕ 80-ТИ ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА**

1. Беженарь Иванна Георгиевна 05.08.1944г.р., ул. Колхозная – 300 лей
2. Беженарь Лазарь Петрович 04.09.1944 г.р., ул. 40 лет Октября – 300 лей
3. Маджар Николай Николаевич 27.01.1944г.р ул. Кирова – 300 лей

### **ЮБИЛЯРЫ, ДОСТИГШИЕ 85-ТИ ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА**

1. Капсамун Мария Дмитриевна 07.03.1939 г.р., ул. 28 июня – 300 лей
2. Миху Илья Дмитриевич 03.05.1939 г.р.ул.28 июня - 300 лей
3. Чеботарь Спиридон Кирьякович 22.07.1939 г.р.ул. Колхозная – 300 лей

**ИТОГО : 3000 лей**

## **С П И С О К**

### **ЮБИЛЯРОВ 50 ЛЕТ СОВМЕСТНОЙ ЖИЗНИ**

1. Беженарь Лазарь Иванович ул. С.Лазо 500 лей  
Шоп Матрена Петровна
2. Балканы Георгий Харлампиевич ул.Суворова - 500 лей  
Топал Мария Савельевна
3. Гагауз Федор Фёдорович ул.Титова - 500 лей  
Топал Мария Александровна
4. Кара Георгий Ильич ул.Ленина – 500 лей  
Топал Анна Петровна
5. Терзи Михаил Лазаревич ул.Школьная – 500 лей  
Назаренко Елена Николаевна

**ИТОГО : 2500 лей**

### **ПОЧЕТНЫЕ ЖИТЕЛИ СЕЛА ГАЙДАР**

1. Куру Федор Савельевич - 1950 г.р. пер. Кирова - 1000 лей
2. Слав Наталья Николаевна - 1976 г.р. ул. Лесная - 1000 лей

**ИТОГО : 2000 лей**

**ВСЕГО - 7500 (семь тысяч пятьсот) лей**

**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

ГАГАУЗИЯ (ГАГАУЗ ЕРИ)

Republica Moldova  
Gagauzia  
Primăria  
Satul Gaidar

ГАЙДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Moldova Republikasî  
Gagauz Yeri  
Haydar kuu  
Bakanî

---

**с. Гайдар ул. Советская , 29 . Тел.: (291) 71-236, факс: (291) 71-238**

---

## РЕШЕНИЕ

От 19 июля 2024 г.

№ 6/6

Об утверждении мероприятий, направленных  
на снижение пожаров в летний период 2024 года.

Заслушав и обсудив информацию исполняющего обязанности руководителя отдела благоустройства Чеботарь Иван Константиновича об утверждении мероприятий, направленных на снижение пожаров в летний период и по охране с/х культур в летний период 2024 года, в целях уменьшения случаев возгораний сухой растительности, подвергающей опасности имущество граждан, населенного пункта, лесных массивов и окружающей среды, на основании ст.14, ч.(2), п.х) Закона № 436 от 28.12.2006 г. *О местном публичном управлении*, ст. 10 п.с), d) Закона № 267 от 09.11.1994 года *о пожарной безопасности*; раздела XI Технического Регламента «*Основные правила пожарной безопасности в Республике Молдова*» RT DSE 1.01-2005, утвержденного Постановлением Правительства Nr. 1159 от 24.10.2007 г.

## СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые мероприятия, направленные на снижение пожаров в летний период и по охране с/х культур в 2024 года.
2. Исполняющему обязанности руководителя отдела благоустройства Чеботарь Иван Константиновичу и специалисту по землеустройству Сарюгло Елене Федоровне , ознакомить письменно всех экономических агентов с утвержденными мероприятиями.
3. Примару села И.Г. Киося, создать комиссию по обходу полей, а также обследованию вспаханных полевых дорог для выявления нарушений требований по противопожарной безопасности в черте населенного пункта и на с/х угодьях и принятия мер по их устранению.
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на примара села И.Г. Киося.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г. Г. Капсомун

**М Е Р О П Р И Я Т И Я**  
**направленные на снижение пожаров по охране сельхоз культур**  
**в летний период 2022 года.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1	Чтобы быть допущенными к работе по сбору зерна, с/х техника должна пройти тех.осмотр. Данный факт должен быть отражен в письменном формате и задокументирован в паспорте тех.обслуживания с/х техники.	до 25 июля 2024 г.	Руководители предприятий
2	До начала уборочной кампании завершить заправку огнетушителей, провести огнезащитную обработку деревянных конструкций складов зерна.	до 23 июля 2024 г.	Руководители предприятий
3	Проверить противопожарное состояние следующих объектов: а) Мельница «Мэчинаторул» Стоянов И.Г. б) Мельница «UZVIG-COM» Узун Н.И. г) Элеватор «UZVIG-COM» Узун Н.И. проверить все трактора, комбайны и автомашины на предмет наличия искрогасителей и огнетушителей.	до 30 июля 2024 г.	Руководители предприятий
4	Места где будет проходить уборка, должны иметь на своей территории пост пожаротушения ,оснащенные мобильными платформами (прицепами) для быстрого реагирования. Участок на котором производится уборка должен быть оснащен тракторами с плуговым оборудованием, опашкой и цистерной с водой.	Места уборки	Руководители предприятий
5	Заправка техники горюче-смазочными материалами должна производиться только на специально оборудованных пунктах заправки ,при этом запрещается перевозка и передача ГСМ в открытых емкостях, и заправка на полях или на расстоянии менее 100 метров от них.	Весь сезон.	Руководители предприятий
6	До начала уборочных работ произвести вспашку хлебных массивов, прилегающих к автомобильным и другим дорогам. Организовать круглосуточную охрану.	до 25 июля 2024 г.	Руководители предприятий
7	Перекрыть на период созревания колосовых и их уборки временные дороги и тропинки, проходящие через поля.	до 25 июля 2024 г.	Руководители предприятий
8	Определить места для складирования соломы с учетом противопожарных требований, скирды располагать на расстоянии не менее 50 метров от дорог и лесополос	В период уборки	Руководители предприятий
9	Категорически запретить сжигание стерни на полях	постоянно	Руководители предприятий
10	В общественных местах села и на объектах, установить плакаты с номерами телефонов пожарных служб.А также на сайте примэрии села Гайдар.	до 25 июля 2024 г.	Руководители предприятий
11	На объектах примэрии: Гимназия, детский сад, примэрии, ДК, ОСВ проверить и укомплектовать противопожарные щиты и огнетушители.	постоянно	Н.П.Кочанжи А.А.Кюся В.П.Куру Н.Н.Слав
12	Руководителю Отдела благоустройства обеспечить незамедлительный отпуск воды пожарной машине и другим транспортным средствам в случае возникновения пожара. Предоставить схему подачи и отпуска воды от скважин и гидравлических кранов	постоянно	Чеботарь И.К.
15	Примарии села до начала уборки, проверить техническое состояние пожарной машины, провести учебу по тушению пожара личного персонала пожарной машины	до 20 июля 2024 г.	Специалист по ЧС Капсамун С.И..
16	Контроль за исполнение пунктов 1-12 возложить на специалиста по ЧС Капсамун С.И..	постоянно	Примар села Кюся И.Г.

Председатель совета

М.Н. Топал

Секретарь совета

Г. Г. Капсомун